

## **RELAZIONE DEL TESORIERE al bilancio 2017**

### **Sigg. Soci,**

Come previsto dall'art. 18 dello Statuto viene redatto il presente Rendiconto economico e finanziario. Vengono di seguito illustrate alcune note relative ai criteri adottati nella redazione del bilancio, accompagnate dal commento sui risultati di esercizio ottenuti nonché l'attività svolta nell'anno 2017 con i relativi capitoli di copertura.

### **I criteri adottati contabili e gestionali di conduzione dell'attività associativa**

Per ogni attività svolta è stato redatto un verbale sommario nella quale sono messi in evidenza gli interventi dei Soci e del Consiglio Direttivo.

Come per l'esercizio precedente, non sono stati chiesti contributi fissi o quote annuali ai Soci. La sede è presso il Patronato che viene concessa a titolo gratuito dalla Parrocchia di Tesserera.

L'associazione consta degli organi eletti e non ha personale assunto e/o consulenti.

Le spese di cancelleria e di comunicazioni sono state a carico dei singoli amministratori i quali hanno utilizzato computer, telefoni e strumenti per l'ufficio personali. Non si ritiene necessario, viste le professionalità degli amministratori e l'esigua attività svolta sotto l'aspetto economico, istituire altri organi di controllo come il collegio dei revisori dei conti e dei probiviri.

Inoltre, non si ritiene necessario redigere il bilancio di previsione per l'anno 2018 in quanto non si prevedono particolari uscite che comunque verranno coperte avvalendosi di introiti simili all'anno 2017.

Eventuali imprevisti saranno fronteggiati con le riserve finora accumulate che sono pari a 000,00 e a €272,99 come risulta dall'esercizio finanziario 2017 in corso di approvazione da parte di questa stessa assemblea.

### **Risultati di esercizio**

L'esercizio chiude con un avanzo netto di €272,99 risultante dalle spese effettuate che sono state di €312,01 e dalle entrate derivanti dal contributo ricevuto dalla Società "Professional Medical System per l'organizzazione di una serata promozionale e dalla donazione dell'Associazione Popilia Annia.

### **Attività svolte nel 2017**

Nel corso del 2017 è proseguita l'attività di collaborazione e stretto raccordo con Enti e Associazioni per svolgere un ruolo attivo di valorizzazione del territorio. È stata messa in atto un'iniziativa con l'obiettivo di ricercare fondi che ha visto l'organizzazione di una serata in Patronato concordata con la Società "Professional Medical System s.r.l." la quale ha riconosciuto un contributo economico all'Associazione in virtù della partecipazione numerosa alla dimostrazione e a ristoro delle spese vive sostenute. L'Associazione Popilia Annia ha inoltre disposto un contributo a nostro favore riconoscendo il nostro impegno e il fattivo lavoro svolto in ambito sociale e culturale nel territorio di Tesserera e della Gronda Lagunare. È proseguita la gestione del sito associativo provvedendo ad aggiornare e informare gli utenti. Inoltre, l'Associazione in data 12 settembre 2017 ha indetto un'Assemblea Pubblica in occasione della "Sagra dea Sbrisa" presso il Forte Bazzera, per presentare ai cittadini le opere di mitigazione e di compensazione, previste dal Masterplan 2021 dell'Aeroporto "Marco Polo" di Tesserera ed in particolare:

- Progetto per la rotatoria e la viabilità in centro a Tesserera;
- Progetto per le piste ciclabili;
- Interventi di mitigazione acustica sugli edifici.

Nel corso della serata sono stati anche illustrati i risultati delle campagne di monitoraggio svolte nel 2016/2017 dalla Società Save - gestore Aeroportuale - e che a tutt'oggi sono ancora in corso, sul superamento di alcuni effetti acustici nel nostro territorio.



L'Assemblea ha visto la partecipazione e gli interventi di rappresentanti del Comune di Venezia, della Municipalità di Favaro Veneto e di Tecnici di Save.

Successivamente si sono costituiti tre gruppi di lavoro di cui uno segue tutte le tematiche finalizzate alla realizzazione delle opere di compensazione; l'altro si occupa degli effetti sulla salute umana prodotti dalla presenza e dall'attività dell'aeroporto, con l'eventuale impiego di barriere fonoassorbenti lungo la linea di gronda previste all'interno delle opere di mitigazione mentre il terzo è impegnato sul progetto di valorizzazione culturale del territorio con particolare attenzione alla realizzazione del parco archeologico di Altino. In merito a quest'ultima attività non va dimenticato la fattiva collaborazione con "La carta di Altino", "Popilia Annia" e le altre Associazioni coinvolte.

Certamente la rapida concretizzazione delle attività sopradescritte, mediante l'utilizzo dei fondi che SAVE (Società Aeroportuale di Venezia) dovrà mettere a disposizione del territorio in ossequio all'approvazione del Masterplan 2021, sarà anche legata alla nostra capacità di intrattenere buoni e corretti rapporti con gli Enti preposti e la stessa SAVE. Di qui il nostro costante e generoso impegno affinché tutto ciò diventi realtà.

Il primo gruppo di lavoro si è convocato più volte ed ha prodotto un documento che raccoglie le varie istanze, soprattutto per quanto riguarda il centro di Tesserera, espresse dai cittadini intervenuti assieme ai Soci di TB. Tale documento è stato inviato al Comune di Venezia, alla Municipalità di Favaro e a SAVE. Inoltre, ne è stata data diffusione sulla stampa locale nonché trasmesso a tutti i Soci di TB.

### **Proseguo attività nel 2018**

Oltre a proseguire nelle attività già avviate negli anni precedenti, nel corso del 2018 si continuerà nella collaborazione con tutte le Associazioni che durante il 2016 e 2017 hanno partecipato alla progettazione della cicloippovia che, partendo dal Parco di San Giuliano e attraversando la Punta Passo di Campalto, il Bosco di Campalto, il Forte Bazzera, il centro di Tesserera, il Bosco di Dese, il sito archeologico di Altino, raggiunga il litorale Jesolano. L'obiettivo, il sogno da perseguire, consiste nella sua completa realizzazione già nell'anno in corso.

Il Tesoriere  
Angelo LEREDE

Sulla base dell'art.9 comma b) dello Statuto, il Consiglio Direttivo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei Soci il presente Rendiconto economico e finanziario relativo all'anno 2017.



**RENDICONTO ECONOMICO FINANZIARIO  
AL 31 DICEMBRE 2017**

<b>ENTRATE</b>		<b>IN EURO</b>
Attività Istituzionale non profit		
Contributi associativi		€0,00
Donazioni, liberalità		€585,00
Raccolte Pubbliche di fondi		€0,00
	<b>Totale Entrate attiv. Ist. Non profit</b>	<b>€585,00</b>
Attività commerciale		
descrizione		€0,00
	Totale entrate attività commerciale	€0,00
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>€0,00</b>
<b>USCITE IN EURO</b>		
Attività Istituzionale non profit		
spese amministrative e oneri		€118,91
informazione e divulgazione scientifica		€16,60
assistenza noleggio sala		€100,00
istituzionali		€75,00
altre uscite inerenti attività non profit		€1,50
	<b>Totale uscite attività istituzionale</b>	<b>€312,01</b>
Attività commerciale		
descrizione		€0,00
	Totale uscite attività commerciale	€0,00
	<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>€0,00</b>
<i>di cui da pagare</i>		
Avanzo (Disavanzo) dell'attività istituzionale		€0,00
Avanzo (Disavanzo) dell'attività commerciale		€0,00
	<b>Avanzo (Disavanzo) complessivo</b>	<b>€0,00</b>
Così rappresentato (tenendo conto dei saldi a bilancio precedente)		
CASSA		€272,99
BANCA C/C e TITOLI		€000,00
Dotazione e riserve sociali da avanzi pregressi		€000,00
	<b>Avanzo (disavanzo) economico-finanziario</b>	<b>€272,99</b>
	<b>TOTALE PATRIMONIALE A PAREGGIO (ATTIVO = CAP./RISERVE)</b>	<b>€000,00</b>
<i>Il presidente</i>		
<i>Il tesoriere</i>		

